

Plán práce

na školský rok 2013/2014

Základné identifikačné údaje

Názov školy	Základná škola s materskou školou Slanec
Adresa školy	Hlavná 320/79, 044 17 Slanec
Telefón	+421 x 055/6966952,7296540
E-mail	skolaslanec@gmail.com
WWW stránka	skolaslanec.edupage.org
Zriadovateľ	Obec Slanec

Vedúci zamestnanci školy

	Priezvisko, meno	Telefón	Služ. mobil	e-mail
Riaditeľ	PaedDr. Helena Štibelová	055 7296540	0918 850 009	skolaslanec@gmail.com
ZRŠ predprimárne vzdelávanie	Mgr. Lenka Kozáková	055 6968131		
ZRŠ pre primárne vzdelávanie	Mgr. Slávka Breznaiová	055 6966 952		0911918622
ZRŠ pre nižšie sekundárne vzdelávanie	RNDr. Žaneta Baštová	055 6966 952		
vedúca školskej jedálne	Mgr. Andrea Popovičová	055 6966 953		
vedúca ekonomického úseku	Ing. Janette Belová	055 6966 952		

Rada školy

	Titl., priezvisko, meno	Kontakt
predseda		
pedagogickí zamestnanci		
ostatní zamestnanci		
zástupcovia rodičov		
zástupca zriadovateľa		
iní		

Poradné orgány školy

Názov MZ a PK	Vedúci	Zastúpenie predmetov	Poznámka
----------------------	---------------	-----------------------------	-----------------

MZ pre predprimárne vzdelávanie	Mgr. Lenka Kozáková	MŠ	
MZ pre pre primárne vzdelávanie	Mgr. Slávka Breznaiová	1.stupeň ZŠ	
PK prírodovedná	RNDr. Žaneta Baštová	MAT, FYZ, CHE, PRÍ, TP	
PK spoločenskovedná	Mgr. Eva Žegleňová	SJL, NEJ, ANJ, VYV, DEJ, HUV	

Personálne zabezpečenie vyučovania

Pedagóg / zamestnanec	Funkcia	Triednictvo	Ďalšie úlohy a kompetencie
PaedDr. Helena Štibelová	Riaditeľka		
RNDr. Žaneta Baštová	Zástupkyňa	deviata A	vedúca PK
Mgr. Slavka Breznaiová	Zástupkyňa	tretia B	vedúca MZ PV
Mgr. Mária Andorková	Učiteľka-ZŠ	štvrtá A	vedúca kabinetu 1.-4.
PaedDr. Beáta Antošová	Učiteľka-ZŠ		vedúca kabinetu BIO, koordinátor pre zber druhotných surovín
Marta Bačová	Učiteľka-MŠ		
Mgr. Dana Bittóová	Učiteľka-ZŠ	ôsma A	vedúca kabinetu DEJ
Mgr. Marek Duffinec	Učiteľ-ZŠ		vedúci kabinetu TEV
Vlasta Fil'ová	Učiteľka-MŠ	triedny učiteľ MŠ	
Ing. Beáta Gajdošová	asistent - MŠ		
Mgr. Marek Il'ko	Učiteľ-ZŠ		gréckokatolícke náboženstvo
Mgr. Ivana Ivanová	Učiteľka-ZŠ		MD
Mgr. Jitka Janočková	Učiteľka-ZŠ	piata A	vedúca školského časopisu
Mgr. Monika Knapiková	Učiteľka-ZŠ	siedma A	
Eva Levická	vychovávateľ	ŠKD	
Mgr. Jaroslava Kuchárová	Učiteľka-ZŠ	ôsma B	výchovný poradca
Slávka Kušnírová	Učiteľka-MŠ	triedny učiteľ MŠ	
Mgr. Andrej	Učiteľ-ZŠ		reformované náboženstvo

Organizácia školského roka

Školský rok 2013/2014 sa začína 1. septembra 2013.

Školské vyučovanie sa začína septembra 2013.

Vyučovanie podľa rozvrhu hodín sa začne septembra 2013.

Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí 31. januára 2014.

Klasifikačná porada za prvý polrok sa uskutoční najskôr januára 2014.

Školské vyučovanie v druhom polroku sa začne 3. februára 2014 a končí sa 27. júna 2014.

Klasifikačná porada za druhý polrok sa uskutoční najskôr júna 2014.

Prázdniny	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania
jesenné	29.október 2013 - 30.október 2013	4.november 2013
vianočné	20.december 2013 /piatok/ - 7. január 2014	8.január 2014
polročné	31.1.2014 - 3.február 2014	4. február 2014
jarné	28.február 2014 - 7.marec 2014	10.marec 2014
veľkonočné	16. apríl 2014 - 22.apríl 2014	23.apríl 2014
letné	27.jún 2014 - 1.september 2014	2.september 2014

Kalendár akcií školy

Dátum	Názov	Pre koho (účastníci)	Organizuje (zodpovednosť)
	Hviezdoslavov Kubín	žiaci ZŠ	učitelia SJL
	Olympiáda ANJ		Ing. Urbanová
	Olympiáda NEJ		Mgr. Žegleňová
	Olympiáda SJL		Mgr. Žegleňová
	Horovova Čaňa		učitelia SJL
	Dejepisná olympiáda		Mgr. Bittoová
	Pytagoriáda,		RNDr. Baštová
	Klokan		RNDr. Baštová
	Botanikiáda		PaedDr.Antošová
	Beh o pohár Starostu obce Slanec		PaedDr. Antošová, Mgr.Dufinec
	Beh okolo Slanského hradu	okresné kolo	PaedDr. Antošová, Mgr. Dufinec
	Čečejevský maratón		Mgr. Dufinec
	Strelba zo vzduchovky		Mgr. Kuchárová

Mladý záchranár CO		Mgr. Kuchárová
Orientačný beh		Mgr. Dufinec
Zober loptu nie drogy		Mgr. Peková, Mgr. Dufinec
iBobor		Mgr. Kuchárová, RNDr. Baštová, Mgr. Dufinec
Technická olympiáda		PaedDr. Antošová
Korsem		PaedDr. Antošová
Exkurzia Solivar		PaedDr. Antošová
Integrácia 2013	všetci žiaci	učitelia PV
Zápis do 1. ročníka		učitelia PV
Nočné čítanie		učitelia PV
Čitateľský maratón		Mgr. Staš
Týždeň hlasného čítania		učitelia PV
Pomôž mne a ja pomôžem tebe		učitelia PV
Karneval		učitelia PV
Miss a boy		Mgr. Slováková
Vianočná burza		učitelia PV
Príprava programov na oslavy obce a školy		všetci učitelia
Mamka, ocko, cvičte s nami		Mgr. Breznaiová
Deň športu		Mgr. Dufinec
MDD		učitelia PV
Deň Zeme		učitelia PV
Kresba na asfalt		Mgr. Rusinová
Didaktické hry v prírode		Mgr. Dufinec
Plavecký výcvik		Mgr. Breznaiová, Mgr. Dufinec
Mini really		Mgr. Staš
Svetový deň mlieka		Mgr. Slováková
Svetový deň výživy		Mgr. Talabajová, Mgr. Rusinová
Deň zdravia		Mgr. Andorková
Koncert Integrácia		PaedDr. Štibelová
exkurziu pri príležitosti 95. výročia úmrtia M. R. Štefánika do Brezovej pod Bradlom		Mgr. Žegleňová, Bittoová
Beseda s právníkom a policajtom		Mgr. Knapíková
Beseda s účastníkom SNP		Mgr. Bittóová
Návšteva divadelných podujatí podľa ponuky		učitelia NSV
Exkurzie a školské výlety		všetci učitelia
Zber papiera a iných surovín		PaedDr. Antošová, Ing.

Kalendár porád

Termín	Čas	Druh porady
22.8.2013	9.00	PP
11.9.2013	11.00	PR
30.9.2013	13.30	PR
28.10.2013	13.30	PR
25.11.201	13.30	HPR
16.12.2013	13.30	PR
20.1.2014	13.30	KP
24.2.2014	13.30	PR
24.3.2014	13.30	PR
14.4.2014	13.30	HPR
26.5.2014	13.30	PR
23.6.2014	13.30	KP

SWOT analýza

Silné stránky školy:

- telocvičňa a multifunkčné ihrisko
- nadpriemerný výsledok monitoru 9.roč.
- zvýšená starostlivosť o žiakov so ŠVVP a zo SZP
- poskytovanie špeciálno-pedagogického poradenstva školským špeciálnym pedagógom
- vysoká odbornosť pedagogických zamestnancov
- nižší počet žiakov v triede, učiteľ má možnosť venovať sa im
- dosiahnuté vzdelávacie výsledky
- poloha školy, blízkosť prírody
- zapájanie sa do projektov
- výuka cudzieho jazyka od 1. roč. ZŠ
- moderné inovačné didaktické pomôcky
- výborné podmienky IKT na vyučovaní

- krúžková činnosť
- spolupráca žiakov medzi triedami pri aktivitách
- snaha o vytváranie priestoru na zážitkové učenie
- tvorba vlastných projektov žiakmi
- prezentácia vlastnej práce pred spolužiakmi a verejnosťou
- organizovaný voľný čas detí v ŠKD, vštepovanie návykov, písanie DÚ, udržiavanie poriadku, pobyt na čerstvom vzduchu

Slabé stránky školy

- zvýšiť záujem rodičov o aktivity organizujúce sa v škole, prilákať ich s poluráci, brať na výlety
- potreba rekonštrukcie školy, WC
- disciplína niektorých žiakov žiakov
- zlý stav suterénu budovy - zamakanie

Príležitosti

- nové projekty
- spolupráca v rámci mikroregiónu
- zakúpenie lavíc tak, aby každé dieťa by sedelo samo v lavici
- nákup pomôcok
- pomoc asistenta učiteľa v triedach s vysokým počtom integrovaných žiakov
- lepšia komunikácia rodičov so školou
- práca s talentovanými žiakmi

Hrozby

- nepriaznivý demografický vývoj
- znižujúci sa počet žiakov (odliv na iné školy - konkurencia)
- veľa žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia
- vysoká absencia niektorých žiakov na vyučovaní

- nedostatok finančných prostriedkov
- nezaškolenosť žiakov
- slabá komunikácia s niektorými rodičmi

Konkrétne hlavné úlohy vo výchovno – vzdelávacom procese

V školskom roku 2013/2014 bude našou úlohou podieľať sa na plnení úloh vyplývajúcich zo školského Zákona č.245/2008 Z.Z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), zákona č. 317/2009 o pedagogických zamestnancoch Z.z., Národného programu podpory zdravia, POP vydaných MŠ SR a KŠÚ KE. Výchovu a vzdelávanie realizovať s účinnosťou od 1.9.2013 nasledovne:

ŠVP - vymedzuje povinný obsah výchovy a vzdelávania v školách

ŠkVP - je základný dokument školy, podľa ktorého sa uskutočňuje výchova a vzdelávanie na škole.

Vypracované sú" ISCED 0, ISCED 1, ISCED 2, ISCED ŠT1, ISCED ŠT 2, Plán MŠ, Plán ŠKD

Hlavné úlohy:

- rešpektovať POP na školský rok 2012/2013 vydané MŠ SR,
- dôsledne realizovať výchovu k manželstvu a rodičovstvu a prevenciu proti drogám, realizovať úlohy vyplývajúce z plánu koordinátora envirovýchovy,
- rešpektovať a dodržiavať Metodický pokyn č.22/2011na hodnotenie žiakov ZŠ a tiež postupovať podľa MP na hodnotenie a klasifikáciu žiakov s ŠVVP,
- dodržiavať Vnútorný poriadok školy /aktualizovaný Vyhláškou 320/2008 o ZŠ
- /všeobecne záväzné právne predpisy a koncepčné materiály /,
- vyučovacie hodiny realizovať premyslene, dôkladne po stránke odbornej i metodickej, dodržiavať čas vyučovacích hodín a prestávky na oddych,
- dôsledne dodržiavať DEKLARÁCIU PRÁV DIEŤAŤA,
- využívať medzipredmetové vzťahy na posilnenie tolerancie, odstraňovanie prejavov rasizmu, antisemitizmu a xenofóbie,
- venovať náležitú pozornosť výchove žiakov v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti, priateľstva medzi národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami,
- v prípade podozrenia, že u žiaka ide o závažnú otravu nelegálnou drogou, či

inou látkou, zabezpečí škola pre postihnutého prvú pomoc a neodkladnú zdravotnú starostlivosť o čom okamžite informuje zákonného zástupcu žiaka,

-podporovať vzdelávanie v rámci Eko dní jar, Eko dní jeseň, návšteva environ- mentálnych výstav,

-spolupracovať s environmentálnymi centrami a strediskami na skvalitnenie environmentálnej výchovy,

-podieľať sa na plnení Národného programu prevencie obezity organizovaním športových podujatí, krúžkovej činnosti a iných akcií,

-kontrolnú činnosť vo výchovno-vzdelávacom procese zamerať na rozvíjanie kľúčových kompetencií detí a žiakov,

-prácu metodických orgánov zamerať cieľavedome na skvalitňovanie činnosti učiteľa vo výchovno-vzdelávacom procese, monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov žiakov a vykonávať dôslednú analýzu zistení,

-na hodinách cudzieho jazyka používať Európske jazykové portfólio ako nástroj autoevalvácie a podpory učenia cudzieho jazyka,

-využívať knižnično- informačné služby a podujatia knižníc,

-vzdelávať sa vo finančnej oblasti a v oblasti manažmentu- finančná gramotnosť, aplikovať do praxe Národný štandard finančnej gramotnosti,

-v rámci výchovy k ľudským právam využívať manuál Kompas,

-výchovu k ľudským právam v triede a škole usmerňovať tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv,

-realizovať odborne garantované preventívne programy, prevenciu drogových závislostí realizovať ako integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu pod gesciou regionálneho CPPP a P,

-realizovať aktivity a programy na prevenciu civilizačných ochorení, na podporu telesného a duševného zdravia (podrobnejšie v plánoch koordinátorov),

-vytvárať priaznivé prostredie na implementáciu inovačných pedagogických metód s využitím IKT,

-umožniť deťom školského klubu detí využívať učebne IKT v čase mimo vyučovania,

-školiť žiakov ZŠ o nutnosti dodržiavania dentálnej hygieny dentálnymi hygieničkami,

-implementovať do obsahu jednotlivých učebných predmetov mediálnu výchovu, regionálnu výchovu a realizovať aktivity zamerané na multikultúrnu výchovu a výchovu proti predsudkom,

- realizovať školské i mimoškolské aktivity zamerané na zvyšovanie pozornosti voči starším ľuďom,
- dôsledne využívať informovaný súhlas zákonných zástupcov,
- monitorovať úroveň vzdelávacích výsledkov žiakov testami, vykonávať ich dôslednú analýzu a v prípade zistených nedostatkov prijímať opatrenia na ich odstránenie,
- podporovať a rozvíjať medzinárodnú spoluprácu škôl,
- venovať pozornosť rozvíjaniu čitateľskej gramotnosti žiakov vo všetkých predmetoch,
- vytvoriť priestor pre žiacku samosprávu s ohľadom na zákon č.596/2003Z.z.
- sledovať termínovník všetkých kôl súťaží.

SMEROVANIE A VÝVOJ ŠKOLY

Zvyšovať vedomostno-vzdelanostnú úroveň žiakov

Zefektívniť vyučovací proces striedaním a využívaním inovatívnych metód a postupov

Rozvíjať u žiakov tvorivosť a aktivitu

Podporovať logické myslenie, pamäť, predstavivosť, samostatnosť, flexibilitu a kreativitu

Pokračovať v dlhoročnej tradícii školy.

-Náležitú pozornosť venovať získavaniu zručností žiakov v oblasti informačno-komunikačných technológií a získaniu základov zvládnutia cudzieho jazyka už od 1. ročníka.

-Rozšíriť obsahové zameranie spolupráce s inštitúciami a zintenzívniť spoluprácu s rodičmi.

-Organizovať okresné kolo Beh okolo Slanského hradu.

-V spolupráci so zriaďovateľom zrekonštruovať budovu školy (obnova fasády, rekonštrukcia strechy, okapových rúr, atď.),

-Dobudovať sociálne zariadenia

-Vymeniť dvere na pergolu.

-Dokončiť výmenu okien na budove školy.

- Zapájať sa do projektov EÚ s cieľom získania finančných prostriedkov

Rozširovať u žiakov ich schopnosti a vedomosti a rozvíjať manuálne zručnosti

Využívať PC a internet na kreatívne vyučovanie vo všetkých predmetoch

Zadávať úlohy domácej prípravy na prácu s PC

Tvorba projektov

Využívať stavebnicu LEGO na vyuč. hodinách, s cieľom rozvíjať u žiakov logické myslenie

Dbáť na spätnú väzbu, kontrola pochopenia učiva

Vo vyučovaní využívať prvky čitateľskej a informačnej výchovy

Rozvíjať komunikačné zručnosti žiakov, zdokonaľovať jazykovú kultúru reči, mimiku, gestikuláciu, rozširovať slovnú zásobu, zlepšiť písomnú formu SJ, zdokonaľiť techniku čítania s porozumením

Zaviesť demokratickú formu odpovedí s cieľom podporiť u žiakov zvýšenie sebavedomia

Vzájomná spolupráca tried pri spoločných tematických projektoch

Spolupráca žiakov, rodičov, matriky, OÚ, zdravotného strediska ... pri špecifických úlohách v jednotlivých predmetoch

Zvýšiť počet vyučovacích hodín mimo bežnej triedy - učenie sa v prírode

„Deň otvorených dverí“ - možnosť rodičov pozrieť sa na vyuč. proces

„Pomôž mne, ja pomôžem tebe“ (tematické, projektové vyučovanie) VYV, TEV

Spolupráca s ŠKD

Spolupráca s učiteľmi MŠ Slanec

Venovať individuálny prístup integrovaným žiakom

Zohľadňovať výchovno-vzdelávacie potreby žiakov so ŠVVP diferencovaním zadávaných úloh a činností

Pri práci s nadanými žiakmi zadávať individuálne zložitejšie úlohy, zapájať ich do súťaží a prezentovať dosiahnuté výsledky

Plánovať exkurzie a školské výlety

Organizácia okresných súťaží Beh okolo Slanského hradu, Bilogická olympiáda, Dejepisná olympiáda

Spolupráca s rodičmi a verejnosťou

ZLOŽENIE RADY RODIČOV PRI ZŠ S MŠ SLANEC

Predseda Rady rodičov : Jana Miziová

Podpredseda: Monika Sarvašová

Pokladník: Lucia Kalaiová

Členovia - triedni dôverníci: 0. roč. - Lucia Kalaiová

1.A - Angela Fogarašová

1.B - Jana Miziová

2.A - Jana Ivanová

2.B - Františka Kiššová

3.A - Katarína Talabajová

4.A - Monika Sarvašová

5.A - Vlastimil Kocelko

6.A - Lucia Kallaiová

7.A - Tatiana Kocelková

8.A - Monika Kačmaríková

9.A - Slávka Kanková

9.B - Zuzana Vraštiaková

4-krát ročne zorganizovať zasadnutie rodičov. Individuálne konzultácie uskutočňovať osobne, telefonicky aj meilom. V rámci spolupráce zabezpečiť aktívnu participáciu rodičov na akciách školy podobne ako pri Školskom karnevale a Dní detí.

Zabezpečenie materiálno technických podmienok vzdelávania

Materiálno-technické podmienky pre výučbu sú v rámci možností rozpočtu školy. Učebné pomôcky a didaktickú techniku škola získava prostredníctvom projektov. Normatívne financovanie neumožňuje nákup pomôcok z rozpočtu.

Vhodné by bolo vybudovať nové sociálne zariadenia pre dievčatá, učiteľov, školskú jedáleň a školský klub, ktoré sú zastaralé a nevyhovujúce.

Tiež šatne žiakov v suteréne budovy sú v zlom stave, hrozí nebezpečenstvo krádeží a úrazu.

Úpravou sociálnych zariadení v školskej jedálni a úpravou vstupnej haly by bolo možné prenajímať priestory na iné účely na základe nájomnej zmluvy, čím by sa získali finančné prostriedky na Ďalšiu úpravu zastaralej budovy školy. Schodisko školskej jedálne ako aj sklady si vyžadujú nutnú hygienickú maľbu.

V MŠ je nutné zabezpečiť bezbariérovú rampu na kočíky. Mladé mamičky majú problém dostať sa do MŠ pre svoje ratolesti s malým bábätkom.

Oprava strechy a odvodnenie dažďových vôd by vyriešilo zamakanie suterénu, ktorý by mohol slúžiť ako kabinety pre učiteľov alebo aj ako nájomné priestory.

Nutné je vyriešiť dlažbu na pergole a schodisko, ktoré chátra a hrozí nebezpečenstvo úrazu, urobiť rekonštrukciu elektroinštalácie školy /stará budova/, kruhový objazd na škole.

Projekty

Realizované projekty:

Školský mliečny program zodpovedná: Mgr.Popovičová Andrea, vedúca ŠJ

Školské ovocie zodpovedná: Mgr.Popovičová Andrea, vedúca ŠJ

Názov projektu: MRK II

Cieľ: Edukácia marginalizovaných rómskych komunit

Zodpovedná osoba: PaedDr.Helena Štibelová, Mgr.Lenka Kozáková

Termín: 1.9.2013 - 31.8.2015

Rozpracované projekty:

Testovanie NÚCEM 2013/2014 žiakov 5.ročníka

Adaptačné opatrenia na klimatické zmeny v okolí školy pod Slanským hradom

Oprava strechy naZŠ

Úprava MŠ a ŠJ

Výzvy sa pravidelne sledujú a aplikujú do praxe podľa možností školy.

Zabezpečenie voľnočasovej aktivity žiakov

Názov záujmového krúžku	Vedúci
Poznávanie a ochrana prírody	PaedDr.Helena Štibelová
Počítačový	Mgr.Jozef Staš
Pohybová príprava	Mgr.Katarína Slováková
Šikovné ruky	Mgr.Kamila Talabajová
Cestujeme po Slovensku	Mgr.Slávka Breznaiová
Ľudovníček	Mgr.Mária Andorková
Pod hradom	Mgr.Jitka Janočková
Čitateľský	Mgr.Eva Žegleňová

Historický	Mgr.Dana Bittóová
Strelecký	Mgr.Jaroslava Kuchárová
Environmentálny	RNDr.Žaneta Baštová
Florbal	Mgr.Katarína Peková
Biologický	PaedDr.Beáta Antošová
Futbal	Mgr.Marek Dufinec

Psychohygienické podmienky žiakov a učiteľov

Psychohygienické podmienky žiakov sú zabezpečené prestávkami medzi vyučovacími hodinami a dozorom učiteľov počas prestávok.

Učítelia, ktorí nedozorujú majú prestávky medzi hodinami na prípravu učebných pomôcok.

Ďalšie vzdelávanie učiteľov

Typ vzdelávania	Pedagóg	Termín od-do	Poskytovateľ
Funkčné	2	2012 - 2015	MPC Košice
Adaptačné	0	0	
Aktualizačné	18	2012-2013	
Inovačné	2	2013-2014	
Špecializačné	2	2012-2014	
Kvalifikačné	1	2013-2013	

Vnútroškolská kontrola

Hlavné úlohy

Kontrolno-hospitačná činnosť vychádza z plánu práce na šk. rok 2013/2014. Pri jej uskutočňovaní budú uplatňované tieto formy a metódy:

1. Priama hospitačná činnosť vo výchovno - vyuč. činnostiach učiteľov predmetov.
2. Písomné preverky vedomostnej úrovne žiakov / testy schválené MŠ /.
3. Kontrola práce PK, MZ, VP a ŠKD.
4. Kontrola vedenia ped. dokumentácie.
5. Kontrola práce triednych učiteľov. Sledovanie exkurznej činnosti a dodržiavanie BOZ pri lyžiarskych a plaveckých výcvikoch.
6. Kontrola kabinetov a školskej dielne. Dodržiavanie bezpečnostných a hygienických opatrení v objekte školy.
7. Kontrola využívania telovýchovných priestorov a dodržiavanie BOZ.

8. Sledovanie ped. dozoru a dodržiavanie škol. poriadku a vnútorného režimu so zameraním na včasné riešenie nedostatkov zo strany dozorkonajúcich a tried. učiteľov.

9. Kontrola práce nepedagogických zamestnancov.

10. Materiálne - technické zabezpečenie kabinetov.

Výkon vnútroškolskej kontroly

I. Poslaním vnútroškolskej kontroly je získať objektívne informácie o úrovni a výsledkoch práce školy, jej pracovníkov a žiakov a získané informácie využiť na usmerňovanie

II. Obsah kontroly

1. Plnenie základných povinností pracovníkov:

- dodržiavanie PRACOVNÉHO PORIADKU v súlade s platným zákoníkom práce

- dodržiavanie Základných povinností jednotlivých kategórií zamestnancov školy, zásad a štatútov, BOZ a PO pri práci, pracovných náplní.

2. Úsek pedagogický

- Úroveň a výsledky výchovno - vzdelávacieho procesu vrátane výchovy mimo vyučovania

- Organizácia výchovno - vzdelávacieho procesu /ďalej VVP / a výchovy mimo vyučovania / VMV / vyuč. hodiny, dodržiavanie psychohygienických zásad, tvorba rozvrhu hodín,...

- Uplatňovanie učebných plánov, ich variantov, využívanie učebných osnov a ich úprav, stav v novozavedených predmetoch, časovo - tematické plány, plnenie pedagog. - organizačných vyhlášok, smerníc, pokynov a ich dopad

- Účelné a efektívne využívanie pedagogických metód, foriem a prostriedkov vo VVP so zreteľom na rozvoj osobnosti žiaka - posúdiť aj ako odraz prípravy a odborného rastu pedagóga, práce MZ,PK...

- Celková atmosféra VVP - demokratizácia a humanizácia vzťahu učiteľ - žiak.

RÁMCOVÝ PLÁN HOSPITÁCIÍ

September

- kontrola ped. dokumentácie, pripravenosť školy na šk. rok 2013/2014 / časovo - tematické plány /

- bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

- kontrola časovo - tem. plánov

Október

- skladba vyučovacej hodiny
- účasť na zasadnutiach PK a MZ
- 5. ročník - prechod z I. st. na II. stupeň

November

- aktivizujúce činitele vo vyučovaní
- úroveň výchovno - vzdelávacej práce učiteľov
- vyučovanie cudzích jazykov AJ, NJ
- profesionálna orientácia žiakov

December

- komunikačné zručnosti žiakov
- činnosť ŠKD
- práca triednych učiteľov
- kontrola plnenia učebných osnov
- previerky BOZP

Január

- všeobecné hospitácie zamerané na hodnotenie
- úroveň vyučovacieho procesu
- stav a úroveň integrácie žiakov

Február

- úroveň vyuč. predmetov, ktoré sa neklasifikujú
- praktické činnosti žiakov na lab. úlohách
- vyučovanie technickej výchovy
- účasť na zasadnutiach PK a MZ
- úroveň vzdelávacích výsledkov 5. a 6. roč. žiakov ZŠ (ISCED 2) a detí MŠ

Marec

- dodržiavanie vnútorného poriadku a režimu školy
- etická a náboženská výchova - metódy
- triednická práca
- využívanie pomôcok a didaktickej techniky

Apríl

- úroveň čítania žiakov na I. st. s dôrazom na čítanie s porozumením
- zisťovanie rečových zručností a jazykových vedomostí vo vyučovaní
- tematické hospitácie zamerané na prevarovanie vedomostí
- úroveň vedomostí žiakov v oblasti RV
- interiér a exteriér školy

Máj

- tematické hospitácie v 7. - 9. roč. v predmetoch, z ktorých sa budú robiť PP
- úroveň aktívnej ústnej a písomnej komunikácie žiakov vo vyučovaní SJ
- kontrola práce ŠKD
- kontrola kabinetov a šk. dielne
- overovanie vzdelávania štandard v jednot. predmetoch

Jún

- úroveň vedomostí žiakov v oblasti ENV
- organizačné zabezpečenie šk. exkurzií a výletov
- vyhodnotenie práce PK a MZ
- kontrola zameraná na hodnotenie a klasifikáciu
- overovanie vzdelávania štandard v jednot. predmetoch

Na každej pracovnej porade budú úlohy z rámcového plánu hospitácií konkretizované.

Záver

Vypracoval: PaedDr. Helena Štibelová

V Slanci, 11.septembra 2013

Plán práce prerokovaný v pedagogickej rade dňa: 11.9.2013